

STANDBESTELLUNG BTF FACHTAGUNG 2024

Betriebsfeuerwehrtagung des Österreichischen Bundesfeuerwehrverbandes
23.-24.5.2024, Salzburg BRANDBOXX

Firma: _____

Rechnungsadresse Straße/Nr: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Land: _____

UID-Nummer: _____

E-Mail (Rechnungsmailadresse): _____

Ihr Rechnungsvermerk: _____

Persönliche Daten Ansprechpartner:

Ansprechpartner (Vor- und Nachname): _____

E-Mail: _____

Telefonnummer (Büro): _____

Telefonnummer (während Veranstaltung): _____

Ich bestätige die für jedes Unternehmen zum Stand zusätzlich obligatorische Buchung der Organisations-, Kongress- und Marketingpauschale (OKM-Pauschale) i.d.H. von € 1.300,- zzgl. USt., welche die Teilnahme am Kongress für 2 Personen beinhaltet:

Name Teilnehmer 1 Kongress: _____

Name Teilnehmer 2 Kongress: _____

Zusätzliche Kongressteilnehmer auf Anfrage unter r.berger@feuerwehr.at.

Folgende Personen werden am Get-Together-Abendessen von unserem Unternehmen teilnehmen (im Preis sind 2 Teilnehmer inkludiert, jede weitere Person ist mit € 120,- zzgl. USt. anzumelden. Bitte beachten Sie, dass kurzfristige Nachmeldungen nach dem Anmeldeschluss nicht mehr berücksichtigt werden können.):

Name Teilnehmer Get-Together 1: _____
(inkludiert)

Name Teilnehmer Get-Together 2: _____
(inkludiert)

Name Teilnehmer Get-Together 3: _____
(kostenpflichtig hinzugefügt: € 120,- zzgl. USt.)

Name Teilnehmer Get-Together 4: _____
(kostenpflichtig hinzugefügt: € 120,- zzgl. USt.)

Name Teilnehmer Get-Together 5: _____
(kostenpflichtig hinzugefügt: € 120,- zzgl. USt.)

Ich benötige _____ Stk. zusätzliche Ausfahrtstickets:
(2 Ausfahrtstickets inkludiert, jedes weitere Ticket € 7,- zzgl. USt., jeden Tag ein Ticket notwendig)

In der OKM-Pauschale sind an beiden Tagen 3 Getränke sowie das Mittagessen für 2 Personen inkludiert.

Allgemeine Informationen:

Der Aufbau kann am Mittwoch, 22.5.2024, ab 08:00 Uhr durchgeführt werden und muss bis 17:00 Uhr beendet sein. Der Abbau kann am Freitag, 24.5.2024, 12:00 Uhr begonnen werden und muss bis 17:00 Uhr beendet sein. Das Einfahren in die Messehalle ist nicht möglich!

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben:

Datum / Ort

firmenmäßige Zeichnung

(ACHTUNG: BEACHTEN SIE UMSEITIGE STANDBESTELLUNG)

Standardstand in der Ausstellungshalle:

(zutreffendes bitte ankreuzen)

Standardstände, bestehend aus Kojen mit 3 Wänden (ausgenommen Kopfstand), Stromanschluss 230 VAC inkl. Verbrauch

- 9 m² (Standmiete: € 675,-)
- 18 m² (Standmiete: € 1.206,-)
- 27 m² (Standmiete: € 1.602,-)
- 36 m² (Standmiete: € 1.944,-)

Leerflächen in der Ausstellungshalle:

(zutreffendes bitte ankreuzen)

Standard Leerfläche, inkl. Stromanschluss 230 VAC inkl. Verbrauch

- 45 m² (Standmiete: € 2.160,-)
- 54 m² (Standmiete: € 2.322,-)

Ab 55 m²:

- _____ m²
(Standmiete gem. Angebot auf
Anfrage → bitte wenden Sie sich
an r.berger@feuerwehr.at)

Leerflächen im Freigelände:

(benötigte Fläche bitte angeben, 100m² Minimum):

Standard Leerfläche

zusätzlich zu Innenstand: € 15,-/m²

ohne Innenstand: € 30,-/m²

_____ m²

Zusätzlich im Stand in der Ausstellungshalle bestelle ich hiermit:



- | | | |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | Kleiderstange ohne Bügel
in Höhe von _____
á € 24,-

mit 2 Reihen in Höhe von _____
á € 30,- | Anzahl Laufmeter

_____ |
| <input type="checkbox"/> | Fächerböden
1. Reihe in Höhe _____ á € 24,-
mit 2 Reihen in H _____ á € 30,-
mit 3 Reihen in H _____ á € 40,-
mit 4 Reihen in H _____ á € 45,- | Anzahl Laufmeter







_____ |
| <input type="checkbox"/> | Fächerboden (H 1,7 m)
mit Kleiderstange (H 1,5 m)
á € 30,- | Anzahl Laufmeter

_____ |

Beachten Sie: Maximal sind 4 Reihen Fächerböden möglich. Die maximale Traglast von 15 kg pro Fach darf nicht überschritten werden! Defekt hinterlassene Teile werden nachträglich in Rechnung gestellt.

Mietmobiliar

(Stückzahl eintragen, keine Zahl = 0 Stk.)

<p>TISCH KLEIN</p> <p>Farbe Anthrazit 1.200 x 600 mm Preis: € 24,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>		<p>TISCH GROSS</p> <p>Farbe Anthrazit 1.600 x 800 mm Preis: € 26,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>	
<p>STUHL</p> <p>Farbe Schwarz</p> <p>Preis: € 14,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>		<p>STEHTISCH RUND, KLAPPBAR</p> <p>Platte Weiß, inkl. Husse in Schwarz oder Weiß Durchmesser 800 mm Preis: € 26,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>	
<p>BARHOCKER „ZETA“</p> <p>Preis: € 18,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>		<p>VERLÄNGERUNG STROMANSCHLUSS 230 VAC BIS TISCH</p> <p>Inkl. Dreifachverteiler Preis: € 40,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>	
<p>STARKSTROMANSCHLUSS 400 VAC</p> <p>Zzgl. Verbrauch lt. Aufzeichnung € 1,2/kWh</p> <p>Preis: € 120,-/Stk.</p> <p>STÜCKZAHL: _____</p>		<p>BELEUCHTUNG - STRAHLER (HQI-150 W)</p> <p>Preis: € 36,-/Stk.</p>	

Standreinigung: JA NEIN (Preis: € 2,-/m²)

Bitte beachten Sie unbedingt, dass

- bei Bestellungen / Änderungen vor Ort BRANDBOXX einen Aufschlag von 25% verrechnet!
- am Auftag 22.5.2024 Bestellungen längstens bis 15:00 Uhr möglich sind!
- vor Ort keine Umbauten der Trennwände möglich sind.
- sämtliches Equipment zur Montage von z. B. Beschriftungen oder Dekorationen (Klebebänder, Dreifachverteiler etc.) RÜCKSTANDSLOS ENTFERNT werden müssen.
- der Österreichische Bundesfeuerwehrverband sich das Recht vorbehält, die Veranstaltung ohne Angaben von Gründen absagen kann. In einem solchen Fall wird keine Stornogebühr fällig. Der ÖBFV haftet nicht für etwaige durch eine Absage entstandene Schäden.
- durch die Abgabe dieser Anmeldung kein Rechtsanspruch besteht und erst durch die Auftragsbestätigung durch die Tochter des ÖBFV die ÖBFV Medien GmbH der Vertrag zustande kommt.
- die Standplatzzuteilung durch den ÖBFV durchgeführt wird und die Aufteilung nach Sicherheitsmaßgaben durchgeführt wird. Standplatzwünsche können nicht berücksichtigt werden.
- Mit- oder Unteraussteller angemeldet werden müssen. Diesen wird die OKM-Pauschale i.d.H. von € 1.300,- zzgl. USt. in Rechnung gestellt. Mit- oder Unteraussteller ist, wer am Stand eines Ausstellers mit eigenem Personal und/oder eigenem Angebot auftritt.
- die Zahlung der bestellten Leistung im voraus, 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn fällig ist. Aussteller, deren Standgebühr im Voraus nicht entrichtet wurde, können nicht zugelassen werden. Die Gebühr wird gem. Stornobedingungen fällig.
- die Vertragsauflösung schriftlich zu erfolgen hat, wobei keine besondere Schriftform zu beachten ist. Wird der Vertrag bis 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn aufgelöst, so ist ein Reuegeld in der Höhe von 50% der in dieser Bestellung anfallenden Kosten zu begleichen. Nach dieser Frist sind 100% der in dieser Bestellung anfallenden Kosten fällig.
- etwaige Mängel des Mietgegenstandes unverzüglich, spätestens bei Übernahme schriftlich an events@brandboxx.at zu melden sind. Nachträgliche Meldungen können nicht berücksichtigt werden.
- der ÖBFV sowie die ÖBFV Medien GmbH für keinerlei Schäden und Verluste an dem vom Aussteller eingebrachten Gut sowie der Standeinrichtung haften. Gleiches gilt für leicht bewegliche Güter und Fahrzeuge. Bei Auf- und Abbau ist besondere Sorgsamkeit zu wahren. Während der Ausstellung haftet jeder Aussteller für Schäden an Dritten, die durch den Messestand bzw. ausgestellte Produkte entstehen.
- jeder Aussteller verpflichtet ist, eine Messeversicherung abzuschließen und die eingebrachten Güter und Materialien nicht durch den ÖBFV oder die ÖBFV Medien GmbH versichert sind.
- eine Standbewachung durch den Aussteller selbst zu organisieren ist.
- die ÖBFV Medien GmbH berechtigt ist, Fotos und Videos von der Veranstaltung anzufertigen und diese auch im Sinne der Öffentlichkeitsarbeit, Werbung oder allgemeiner Berichterstattung zu veröffentlichen.
- der Aussteller für das Verankern von Zelten, Abspannungen, Fahnenmasten u. ä. generell verantwortlich ist. Zelte sind besonders im Freibereich entsprechend der ÖNORM EN 13782 i.d.g.F. „Fliegende Bauten - Zelte - Sicherheit“ zu errichten. Bei den Aufbauten sind die vorhandenen Versorgungsleitungen zu beachten.
- eine Reinigung des Standes nur gegen Bestellung durchgeführt wird. Der Aussteller verpflichtet sich gem. der geltenden Gesetze seinen Müll zu entsorgen. Im Falle der Zuwiderhandlung oder eines Verstoßes wird eine Entsorgungsgebühr i.d.H. von € 125,- je angefangenen 1.100 l Container verrechnet.
- die Auf- und Abbaueiten unbedingt einzuhalten sind. Während der Ausstellung darf aus Sicherheitsgründen unter keinen Umständen ein vorzeitiger Abbau durchgeführt werden.
- der Gerichtsstand für diese Veranstaltung Wien ist. Der Aussteller trägt die mit dem Mietvertrag verbundenen Gebühren und Steuern. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen teilweise oder ganz unwirksam sein, so soll hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt werden. Anstelle soll eine angemessene Regelung treten, die dem am nächsten kommt, was die Vertragspartner gewollt haben würden. Beide Vertragspartner verzichten auf den Einwand der Verletzung über oder unter die Hälfte nach ABGB § 934.

Hiermit stimme ich den angeführten Geschäftsbedingungen zu, bestätige die Richtigkeit aller Angaben und bestelle kostenpflichtig wie oben angeführt.

Datum / Ort

firmenmäßige Zeichnung

BETRIEBSFEUERWEHRFACHTAGUNG

Bearbeiter: Richard Berger

richard.berger@feuerwehr.at | Tel. 0664-88279834

27.07.2023

Seite 6